

In den Bereichen TV- Produktion bzw. Event-Organisation und technische Ausstattung wie Rigging, Licht & Bühne, Dekorationsbau, Studiobetrieb und Studioführungen sind wir zu Hause. Unser Job ist eine spannende Mischung aus Handwerk und echter Passion für Fernsehproduktion und Eventorganisation. Um aus unseren Erfahrungen ein überzeugendes Kundenerlebnis entstehen zu lassen, kombinieren wir diese mit der Leidenschaft in der Umsetzung! Werden Sie ein Teil davon!



Die **Media City Atelier (MCA) GmbH** ist einer der führenden Partner für Dienstleistungen im Bereich TV, Film, Event und Werksführungen mit Sitz in der media city leipzig.

Eine Kernkompetenz unserer täglichen Arbeit ist die optimale Zusammenführung der jeweiligen Teams und deren Administration in unserer Abteilung Disposition, die von der Studiotour bis zur Fernsehproduktion unsere Kunden begeistern. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Disponenten (m/w/d)

IHR PROFIL:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Bürokauffrau/-mann oder durch einen vergleichbaren beruflichen Werdegang erworbene Kenntnisse und Fähigkeiten
- selbstständige, strukturierte, kommunikative und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Umsetzungsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit

IHRE AUFGABEN:

- Personalplanung inkl. Weiterbildungen und Schulungen in Zusammenarbeit mit der Projekt- und Geschäftsleitung
- Erstellung der Tagesdisposition/Schichtpläne für angestellte und freie Mitarbeiter
- Einkauf von externen Personal- und Logistikleistungen
- Korrespondenz an Kunden, Geschäftspartner und Mitarbeiter
- fristgerechte Abrechnung und Dokumentation aller relevanten Daten der projektbezogenen Mitarbeiter (z. B. Dienstreisen, Honorarverträge, Aufträge)
- Bearbeitung der Zeitkonto- und Urlaubsplanungen der Mitarbeiter
- Erfassung von Arbeitszeiten sowie projektbezogene Datenpflege

UNSER ANGEBOT FÜR SIE:

- abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben
- Mitarbeit in einem dynamischen Unternehmen mit spannenden Projekten im Bereich TV, Film und Event
- viel Gestaltungsspielraum für Ihre organisatorischen Aufgaben und Ihr Know-how
- eine leistungsgerechte Vergütung sowie z. B. als betriebliche Sozialleistungen das LVB-Jobticket

Wir freuen uns auf Sie und auf Ihre Bewerbung. Schicken Sie uns diese bitte – gern digital – bis zum 21.09.2018 an joerg.zeissig@mca.de.



Media City Atelier (MCA) GmbH

Altenburger Straße 13
04275 Leipzig

 WWW.DREFA.DE